

	Comune di Scaldasole	
	Via XI febbraio n. 7 27020 Scaldasole Tel. 0382 997454	www.comune.scaldasole.pv.it info@comune.scaldasole.pv.it comune.scaldasole@pec.regione.lombardia.it

VERBALE

DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Oggetto: Validazione della relazione sulle performance anno 2019 per il Comune di Scaldasole.-

L'anno DUEMILAVENTI il giorno CINQUE del mese di GIUGNO, il **Nucleo di Valutazione**, nominato con decreto del Sindaco di Scaldasole (PV) n. 1 dell'8 gennaio 2018 per il biennio 2018/2019, così come di seguito composto:

- **Segretario Comunale Maranta Colacicco - Presidente**
- **Esperto esterno Andrea Antelmi - Componente**

procede alla validazione della relazione sulle performance anno 2019.

Si richiama la deliberazione della Giunta Comunale n. . 105 del 19 dicembre 2018, esecutiva ai sensi di legge, di aggiornamento della parte I del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che testualmente prevede:

Articolo 34 - Relazione sulla performance

1. *La Giunta approva, entro il 30 giugno di ogni anno, previa validazione del Nucleo di valutazione, un apposito documento di rendicontazione, denominato Relazione sulla performance, che evidenzi il grado di attuazione del Piano della performance dell'anno precedente.*
2. *La Relazione annuale sulla performance evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi e indicatori programmati e alle risorse previste, con rilevazione degli eventuali scostamenti. Essa può anche essere unificata al rendiconto della gestione ed è, comunque, preventivamente validata del Nucleo di valutazione, a condizione che sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali.*
3. *La Relazione sulla performance è resa disponibile e visibile attraverso la pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente ed è oggetto di divulgazione e discussione con le associazioni rappresentative del territorio e con i cittadini, secondo le modalità individuate dalla Giunta.*
4. *La mancata adozione dello strumento triennale di pianificazione gestionale, nel quale è unificato organicamente il Piano della performance o della Relazione annuale sulla performance, determina il divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai responsabili che abbiano concorso alla mancata adozione dei predetti documenti, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti*

La misurazione della performance consente di evidenziare la performance organizzativa realizzata dai vari Servizi attraverso il grado di attuazione del Piano degli Obiettivi per l'anno 2019.

All'uopo si richiama la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2019, ad oggetto. <<APPROVAZIONE PEG ANNO 2019. ART. 169 TUEL.8>>, in forza della quale l'Amministrazione Comunale ha inteso assegnare specifici obiettivi da assegnare ai singoli responsabili dei servizi.

Al riguardo va precisato che l'unico responsabile di servizio presente in pianta organica a tempo pieno ed indeterminato per gran parte dell'anno 2019, per l'area "Amministrazione Generale ed Economico Finanziario" è la rag. Debora Gatti, dipendente Cat. D., che a far data dal 1 novembre 2019 si è trasferita presso altro Ente a seguito di mobilità volontaria.

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 67 del 05/09/2019 ad oggetto: <<Rilascio nulla osta definitivo mobilità volontaria dipendente comunale Rag Debora Gatti>> con effetto dal 1° novembre 2019;
- n. 80 del 11.11.2019 ad oggetto "APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI (PV) ED IL COMUNE SCALDASOLE PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL 22/01/2004 E ART. 1 COMMA 124 DELLA LEGGE 145 DEL 30/12/2018.";
- n. 79 del 11/11/2019 ad oggetto "APPROVAZIONE ACCORDO TRA I COMUNI DI SANNAZZARO DE' BURGONDI E SCALDASOLE PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DA DESTINARE ALL'UFFICIO REGIONERIA AL DI FUORI DELL'ORARIO DI SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 LEGGE N. 311/2004."

Preso atto che stante il trasferimento in mobilità è stata confermata la presenza della rag. Debora Gatti per n. 12 ore settimanali complessive con garanzia della titolarità della Posizione Organizzativa dal 1.11.2019 fino al 30.10.2020.

Richiamato il provvedimento di riconferma e attribuzione dell'unica posizione organizzativa interna del Comune di Scaldasole per l'anno 2019, avvenuta con apposito decreto del Sindaco, geom. Alberto Bonandin, e specificatamente:

- Decreto N. 02 del 19/12/2018 per Servizio "Amministrazione Generale - Economico Finanziario" - Rag. Debora Gatti.
- Decreto N. 02 del 21/05/2019 per Servizio "Amministrazione Generale - Economico Finanziario" - Rag. Debora Gatti.

Dato atto che il Comune di Scaldasole ha aderito al servizio di supporto per la gestione della performance proposto dalla Lega dei Comuni mediante Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 09/01/2018 ad oggetto: <<PROGETTO RELATIVO AL SERVIZIO DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PERFORMANCE E NUCLEO DI VALUTAZIONE. ADESIONE PER IL BIENNIO 2018 - 2019 E RELATIVO ACCORDO CON LEGA DEI COMUNI DI PAVIA>>.

Il responsabile di servizio, Rag. Debora Gatti, cat. D 1, ha provveduto a predisporre gli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 33/2013, aggiornato dal successivo D.Lgs. 97/2016, così come da sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Scaldasole e valutata la complessiva valutazione del Responsabile come riportata nelle schede prodotte.

Vista la relazione sulle performance relativa all'anno 2019, il Nucleo di Valutazione

PROCEDE

alla validazione della relazione sulle performance anno 2019.

Il Nucleo di Valutazione:

Il Segretario Comunale Maranta Colacicco

Andrea Antelmi



Mano
6/9